



## PLANODEAÇÃO - 2019

### (1) IDENTIFICAÇÃO

Nome/Razão Social: Centro de Desenvolvimento Comunitário Vila Leonina	Telefone: 31 3373-4557
Endereço (matriz e filiais): Rua Geraldo Vasconcelos 1220, Estoril, Belo Horizonte CEP 30494-100	
Nº CNPJ (matriz e filiais): 09.041.496/0001-16	Nº de inscrição no CMAS-BH: 153
Nome do Representante legal ou procurador: Elonora Myrrha Ferreira	
Nome do Responsável técnico pelo Plano de Ação: Green Saimonton Garcia Dias	

### (2) FINALIDADES ESTATUTÁRIAS

Descrever as finalidades estatutárias da Entidade, conforme previsão do Estatuto Social.

- 1- Promoção da defesa e a garantia de direitos na área da Assistência Social;
- 2- Proteção social básica através do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, prioritariamente para crianças e adolescentes;
- 3- Promoção da cultura através do incentivo à leitura, à musicalização, às artes cênicas, plásticas e audiovisuais;
- 4- Qualificação profissional de adolescentes, jovens e adultos;
- 5- Promoção da ética, da paz, da cidadania, dos direitos humanos e da democracia.

### (3) OBJETIVOS

Descrever os objetivos que a entidade pretende atingir em seu atendimento ou ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos na Política de Assistência Social. Se tiver objetivos gerais e específicos, colocar a informação completa neste campo.

O Centro de Desenvolvimento Comunitário Vila Leonina tem como objetivo contribuir no desenvolvimento integral das crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, risco pessoal e violação de direitos, por meio do acesso às atividades socioeducativas, culturais, lúdicas, esportivas, recreativas e de espiritualidade, garantindo seus direitos e proteção, a convivência, o protagonismo, a autonomia e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.



#### **(4) ORIGEM E VALOR DOS RECURSOS**

De onde virão os recursos para manter as atividades dos serviços, programas ou projetos, ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos na Política de Assistência Social.

Doação de Pessoas Físicas por meio de programa de Apadrinhamento, Mantenedores (Pessoa física e jurídica, Promoção de eventos beneficentes e bazares comunitários.

##### **Exemplo:**

<b>Origem do Recurso</b>	<b>Fonte</b>	<b>Valor</b>
Próprio	Recebimento de doações, programa de apadrinhamento, mantenedores, vendas em bazares comunitários, eventos para arrecadação de fundos, etc.	130.000,00
Privado	Parceria com igreja	12.000,00
Privado	Parceria com empresa da iniciativa privada	7.200,00
<b>Total</b>		<b>149.200,00</b>

#### **(5) INFRAESTRUTURA**

Descrever todo o espaço físico que a entidade destina para realização de suas atividades.

Área de 540 m<sup>2</sup> com três salas de aula, 1 salão, refeitório, cozinha, área de serviço, secretaria, depósito, corredor de circulação, pátio com estacionamento e área verde.

#### **(6) IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS EXECUTADOS**

Colocar aqui o nome do Serviço, Programa, Projeto (De acordo com a resolução do CNAS - nº 109 de 2009 "Tipificação" ou da Resolução nº 23/16 do CMAS-BH) ou o número da ação de assessoramento, defesa e garantia de direitos (Resolução do CNAS - nº 27/11).

O atendimento acontece no contra turno escolar, no período da manhã e tarde, de segunda a sexta-feira, divididos em grupos de até 12 componentes, de acordo com a faixa etária e nível de desenvolvimento pessoal. Para os grupos são ofertadas atividades socioeducativas, de educação não formal, lúdicas, esportivas, recreativas e de educação cristã visando o seu desenvolvimento integral, numa perspectiva de fortalecimento dos valores éticos, humanitários, dos laços de solidariedade e fraternidade, do saber interagir com o próximo, valorizando e respeitando as diferenças, do saber respeitar o meio ambiente, do saber relacionar-se com seus pares, do saber cuidar-se e cuidar dos outros.

Atividades socioeducativas: artesanato, artes plásticas, promoção a leitura e letramento, jogos matemáticos, jogos esportivos como futebol, jiu jitsu e recreativos, jogos educativos, inclusão digital, violão, percussão e musicalização, prevenção ao uso e abuso de drogas, prevenção a



violência doméstica e abuso sexual de crianças e adolescentes, educação cristã e valores sociais, além de passeios a espaços públicos como parques e museus. As oficinas acontecem a cada 50 minutos com um intervalo de 30 minutos para lanche e recreação.

Passeios a parques, museus, cinema e sítio são organizados com objetivos de aprendizado e fortalecimento de vínculos.

Anualmente acontece uma Mostra Cultural que recebe cerca de 300 pessoas, em sua maioria moradores do Morro das Pedras, familiares e amigos dos educandos, onde estes apresentam seus trabalhos artesanais, aprendizado musical e esportivo.

O desenvolvimento do convívio familiar e comunitário acontece por meio de eventos, reuniões e conversas individuais com os responsáveis.

#### **(6.1) Público alvo e critérios de acesso**

Descrever o público-alvo das ações da entidade, como características, faixa etária e perfil do público atendido, bem como os critérios de acesso.

Crianças e adolescentes, faixa etária de 7 a 14 anos, moradores do Aglomerado Morro das Pedras. Para participar o responsável deve inscrever o educando no início do ano. É obrigatório a declaração escolar, comprovante de residência e documentação da criança e dos responsáveis.

#### **(6.2) Cronograma de atividades**

Descreva aqui os dias e horários de funcionamento da entidade ou organização, bem como de cada uma de suas atividades desenvolvidas na Política de Assistência Social.

Segunda a sexta-feira com horário matutino de 7:30h as 11h e Vespertino de 13:30 as 17h.

Horários da manhã:

7:30 as 8h – Entrada dos educandos;

8h as 8h50 – Oficina 01

8h50 as 9h40 – Oficina 02

9h40 as 10h10 – Intervalo

10h10 as 11h – Oficina 03

Oficinas oferecidas no turno da manhã: Momento Semear, Pão da vida, Arte para a Vida, Artesanato, Desenho, Cozinha Experimental, Apoio Pedagógico, Jogos matemáticos, Brincando de escritor, Inglês, Espanhol, Capoeira, Jogos recreativos, Judô, Jiu-jitsu, Violão e Percussão.

Horários da tarde:

13:30 as 14h Entrada dos educandos,

14h as 14h50 Oficina 01,

14h50 as 15h40 – Oficina 02

15h40 as 16h10 – Intervalo

16h10 as 17h – Oficina 03



Oficinas oferecidas no turno da tarde: Momento Semear, Pão da vida, Teatro, Artesanato, Arte Terapia, Oficina Preventiva, Fortalecimento de Vínculos, Apoio Pedagógico, Xadrez, Jogos matemáticos, Jogos recreativos, Street Dance, Jiu-jitsu, Violão e Percussão.

### **(6.3) Capacidade de atendimento**

Descrever aqui a capacidade máxima de pessoas ou famílias que a entidade terá condição de atender com qualidade em cada atividade.

12 educandos por grupo. 3 grupos por turno. 36 educandos por turno. Total de 72 educandos.

### **(6.4) Recursos financeiros a serem utilizados**

Descrever aqui as despesas que a entidade terá no decorrer do ano para consecução das atividades propostas.

R\$ – Alimentação: 12.000; Contas fixas (Cemig, Água, Luz, Telefone, Internet): 6.000; Combustível/Estacionamento: 3.000; Confecção de uniformes: 1.500; Banco (tarifas): 2.400; Encargos sociais: 23.000; Funcionários (salários e benefícios): 78.000; Impostos: 700; Material de escritório: 1.200; Material de limpeza: 2.400; Material Didático: 1.200; Serviços contábeis: 4.500; Contribuição Sindical: 600; Vale Transporte: 2.400

Total: 138.900

### **(6.5) Recursos humanos envolvidos**

Informar todo o quadro de recursos humanos que é ou será contratado com a respectiva carga horária, formação e atribuição que cada um desempenhará nas atividades de Assistência Social.

Total de 25 profissionais, sendo: Sendo 04 profissionais contratados pela instituição em regime de CLT e 21 voluntários.

01 Coordenador Administrativo - 20h semanais – Formação: Engenharia Civil (Voluntariado) – Responsável pelo controle financeiro, compras, pagamentos e demais responsabilidades administrativas.

02 Coordenadoras Pedagógica – 20h semanais – Formação: Pedagogia (CLT) – Responsáveis pela coordenação do seu turno, bem como da organização das oficinas, do voluntariado, do contato familiar e das Oficinas de Apoio Pedagógico e Fortalecimento de Vínculos.

01 Assessora do Programa de Apadrinhamento e Comunicação – 20h semanais (Voluntariado) – Responsável por toda parte de comunicação, contato com apoiadores e programa de apadrinhamento.

01 Educador social – 20h semanais – Estudante de Educação Física. Responsável por oficinas nas áreas de música, esporte e educação cristã.

01 Serviços Gerais – 40h semanais - 2º grau completo - Responsável pela limpeza e organização do lanche.

19 Educadores sociais (voluntariado) – 3h semanais. Educadores das oficinas Arte para a Vida, Artesanato, Desenho, Cozinha Experimental, Brincando de escritor, Inglês, Espanhol, Capoeira, Judô, Jiu-jitsu, Teatro, Artesanato, Arte Terapia, Xadrez, Street Dance, Jiu-jitsu.



### **(6.6) Abrangência territorial**

Informar quais os territórios, ou seja, bairros e comunidades que a entidade costuma atender e quais equipamentos públicos ou órgão de defesa e garantia de direitos a entidade tem contato e recebe encaminhamentos.

Município de Belo Horizonte, área da regional Oeste, especificamente os bairros/aglomerados: Vila Antena, Conjunto Santa Maria, Alpes, Santa Sofia, São Jorge, Vila Leonina e Pantanal.

### **(6.7) Forma de como a entidade fomentará, incentivará e qualificará a participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do seu Plano de Ação**

#### **(6.7.1) Elaboração**

Como foram pensados/elaborados os Serviços, Programas, Projetos ou Benefícios, ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos, ou seja, como foram planejadas suas ações de Assistência Social para o ano em curso.

Durante o mês de janeiro de 2019 a equipe se reuniu para conversar sobre a Missão da Instituição e o plano de trabalho para 2019. Nestes encontros foram definidos metodologia, oficinas, calendário, eventos e formas de avaliação e monitoramento. Também foi definido plano de Captação de Recursos e Prestação de contas.

#### **(6.7.2) Execução**

Como será a metodologia (acolhida, orientação e encaminhamentos, grupos de convívio e fortalecimento de vínculos) e como se dará a mobilização e fortalecimento das redes sociais de apoio, desenvolvimento do convívio familiar e comunitário, mobilização para a cidadania, dentre outros.

Por meio de oficinas lúdicas, divididos em grupos por faixa etária e desenvolvimento. São 50 minutos cada oficina, podendo em alguns casos o agrupamento de duas oficinas diretas como no esporte e outras que a coordenação julgue necessário. O fortalecimento das redes sociais de apoio acontece por meio de encontros, cursos de capacitação e acompanhamento em redes sociais. O desenvolvimento do convívio familiar e comunitário acontece por meio de eventos, reuniões e conversas individuais com os responsáveis. A Mostra Cultural fomenta o encontro de educandos, familiares, amigos dos educandos e apoiadores da instituição. O mesmo acontece por meio de reunião de pais, bazares e eventos festivos.

#### **(6.7.3) Monitoramento**

Como será elaborado o acompanhamento, a organização da informação do banco de dados de usuários e organizações e das atividades realizadas.

O monitoramento será realizado periodicamente a partir de reuniões mensais da equipe de educadores e voluntários, por meio da observação, do monitoramento da frequência, dos atendimentos psicopedagógicos e da análise de dados apontados pela equipe nas atividades socioeducativas desenvolvidas com as crianças/adolescentes.



#### (6.7.4) Avaliação

Como será o levantamento das informações do que foi positivo e do que foi negativo para ser mudado e/ou melhorado.

As avaliações ocorrerão periodicamente, visando identificar como o educando se porta em determinada atividade no início do programa, no decorrer do ano como ele estará progredindo e no final do ano de como será o seu desempenho ao final do programa. As avaliações visam uma compreensão do desenvolvimento do educando. As avaliações não visam aprovar ou reprovar nenhum educando, apenas uma avaliação do seu desempenho para melhor atendimento do mesmo. Também haverá avaliações das atividades oferecidas aos educandos por meio de roda de conversa para identificar a necessidade de mudança de determinadas atividades, caso necessário.

### DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são a expressão da verdade.

Belo Horizonte, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Eleonora Myrrha Ferreira  
Centro de Desenvolvimento Comunitário Vila Leonina

\_\_\_\_\_  
Green Saimonton Garcia Dias  
Centro de Desenvolvimento Comunitário Vila Leonina